

BESLUITENLIJST - VAST BUREAU DD. 6/11/2024 20:00:00

1. Goedkeuring verslag zitting van 15 oktober 2024

Het verslag van de besloten vergadering van het Vast Bureau d.d. 15 oktober 2024 wordt goedgekeurd.

2. Veiligheidsverklaring lokaal bestuur Sint-Genesius-Rode

Het vast bureau stemt in met de beleidsverklaring veiligheid.

3. Reglement toekenning eretitels

Het vast bureau stemt in met het (aangepaste) reglement voor de toekenning van eretitels en zal worden voorgelegd ter goedkeuring aan de RMW.

4. Doorstart praatcafés dementie in 2025 in samenwerking met het Lokaal Dienstencentrum De Boomgaard, het Expertisecentrum Dementie Memo, Mens en Wetenschappen en buurthuis Passage van OCMW Drogenbos. Data, sprekers en thema's

Het vast bureau gaat akkoord met de organisatie van de vier voorgestelde praatcafés dementie in 2025.

5. Activiteiten Lokaal Dienstencentrum De Boomgaard voor de maand november 2024 en de reeds gekende activiteiten voor de maand december 2024. Georganiseerde activiteiten in de maand oktober 2024 (finaal).

Het vast bureau neemt kennis van de georganiseerde en geplande activiteiten van het Lokaal Dienstencentrum De Boomgaard.

6. Goedkeuring lijst van de bestelbons en aanrekeningen

Het vast bureau keurt de lijsten goed.

7. Kantoorpapier OCMW / aankoop via raamovereenkomst aankoopcentrale de Opdrachtcentrale

Goedkeuring wordt gegeven door het vast bureau om beroep te doen op de aankoopcentrale de Opdrachtcentrale.

8. Schadegeval vaas en schotel - dienst thuiszorg OCMW

Het vast bureau gaat akkoord om de beschadigde vaas en de schotel terug te betalen aan de schadelijder.

9. Voorbereiding agenda RMW.

Het vast bureau neemt kennis van de voorziene agenda voor de raad van 18 november 2024.

10. Verslagen dagelijks bestuur oktober 2024

Het vast bureau neemt kennis van de beraadslagingen van de Algemeen Directeur.

11. Briefwisseling

Het vast bureau neemt kennis van de briefwisseling

12. Tussenkomst kosten bijkomende taallessen

Het vast bureau stemt principieel in met de terugbetaling van de kosten voor taallessen in de tweede landstaal voor personeelsleden.

13. Intrekking aanstelling van een deeltijds zorgkundige in het woonzorgcentrum.

De aanstelling van een zorgkundige met deeltijdse werktijd in WZC De Groene Linde wordt ingetrokken.

14. Uitschrijven selectieprocedure voor de functie van huishoudhulp schoonmaak & wasserij site zorg - onbepaalde duur, deeltijds of halftijds.

Er wordt op een nader te bepalen datum een selectie uitgeschreven via een aanwervingsprocedure voor de functie van huishoudhulp site zorg voor onbepaalde duur (halftijds of deeltijds) in contractueel verband.

15. Lindestraat 115/201 huur dossier

Het vast bureau legt afspraken vast.

16. Trajectbegeleiding verbouwing 10 sociale woningen Boomgaardweg

Start de samenwerking met Phicap Projects voor de renovatie van 10 sociale woningen.

17. Vraag aanpassing tarief trajectbegeleiding oudbouw en bescheiden woningen

Het vast bureau geeft een positief advies om een goedkeuring te vragen aan de raad van maatschappelijk welzijn om het tarief aan te passen.

18. Varia en mededelingen

Het vast bureau neemt kennis van de varia en mededelingen.