

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het OCMW van Sint-Genesius-Rode

Zitting van 20 maart 2023

Aanwezig: Anne TROUSSEL, voorzitter
Julien GALAND, Veerle COENAERTS, Jan WILLEMS, Machteld STOFFELS,
Guy DU CHAMPS, Karima SASSI, Jean-Marie Ragoen, raadsleden
Bart DEVISCH, algemeen directeur
Verontschuldigd: Caroline TOTARO, Liliane BAR, raadsleden
Afwezig: Khadija BOUDIBA, raadslid

OPENBARE ZITTING

Goedkeuring aanpassing bijlage 2 van het arbeidsreglement personeel Lokaal Bestuur Rode.

De raad voor maatschappelijk welzijn,

Voorgeschiedenis, feiten, context

Het geldende arbeidsreglement, beslissing d.d. R.M.W. 18 mei 2020.

Juridische grond

Artikel 186 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de Raad voor Maatschappelijk Welzijn de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement vaststelt.

Advies

Deze aanpassing van de shifttijden werd besproken met de huidige logistiek zorgmedewerkers en wordt ook aanvaard. De huidige shifttijden zorgen voor een grote tijdsdruk en een risico op kwaliteitsverlies.

Het principe werd ook goedgekeurd op zitting van het Vast Bureau van 20 december 2022. Het voorstel werd per mail voorgelegd aan de vakorganisaties.

Financiële impact/budget

Het meerjarenplan 2020-2025.

Motivering

Er is nood aan een aanpassing van de shifttijden voor de logistieke diensten van het lokaal bestuur Sint-Genesius-Rode. Op dit moment starten de medewerkers logistiek om 9 uur en werken zij tot 17u30. Het startuur om 9 uur maakt dan men maar beperkt inzetbaar is bij het ontbijtgebeuren. Het einduur om 17u30 heeft tot gevolg dat men maar beperkt inzetbaar is bij het maaltijdgebeuren 's avonds. Het ontbijt, het middagmaal en avondmaal zijn belangrijke momenten doorheen de dag voor de bewoners. Het is dan ook belangrijk dat zij hiertoe optimaal ondersteund worden. Hierdoor wordt er voorgesteld om de starttijd van de medewerkers logistiek te vervroegen tot 7u30 en de eindtijd te verlaten tot 18u00.

Hiertoe wordt voorgesteld om volgende shifttijden in te voeren:

- 7u30 tot en met 16u00 (1/2 uur pauze onbetaald) = 8u arbeidstijd
- 9u30 tot en met 18u00 (1/2 uur pauze onbetaald) = 8u arbeidstijd

- 7u30 tot en met 13u30 = 6u arbeidstijd
- 7u30 tot en met 14u30 (1/2 uur pauze onbetaald) = 6u30 arbeidstijd
- 7u30 tot en met 12u30 = 5u arbeidstijd
- 7u30 tot en met 11u30 = 4u arbeidstijd
- 14u00 tot en met 18u00 = 4u arbeidstijd
- 11u00 tot en met 18u00 = 6u30 arbeidstijd (1/2 uur pauze onbetaald)
- 7u45 tot en met 12u45 en 15u00 tot en met 18u00 = 8u arbeidstijd (enkel uitzonderlijk toe te kennen in een overgangsfase totdat het team compleet is en in onderling overleg met de medewerker)

Om deze nieuwe shiften te kunnen invullen is er ook nood aan bijkomende medewerkers binnen de dienst logistieke hulp zorg. Concreet gaat het om 4 VTE logistieke zorg extra te voorzien. Deze 4 VTE zullen verdeeld zijn over 6 hoofden (2 x 0,5VTE en 4 x 0,75VTE). Het huidige kader voorziet 6,75 VTE logistieke medewerkers. In de praktijk zijn er momenteel 7,1 VTE logistiek medewerkers aangesteld. Echter wordt het bestaande kader van 28,2 VTE zorgkundigen niet gehaald. In de praktijk zijn er momenteel 22,8 VTE zorgkundigen op de werkvloer. Een tekort van 5,4 VTE zorgkundigen. Dit tekort wordt momenteel aangevuld met interims en met projectmedewerkers.

We zouden dit tekort willen opvullen door medewerkers logistiek aan te stellen. Bij een volledige invulling van dit logistiek kader (bestaande uit verschillende deeltijdse contracten om de verschillende shiften te kunnen invullen), zullen de projectzorgkundigen niet meer verlengd worden en kunnen enkel nog interimmedewerkers en freelancers op uitzonderlijke basis ingezet worden.

Het kader voor zorgkundige profielen blijft echter gelden. Indien zorgkundige profielen zich aanbieden kunnen deze aangeworven worden en bouwt de logistiek terug af. Dit kan regelmatig geëvalueerd en ingevoerd worden gezien er verschillende pensioneringen voorzien worden in de komende jaren, zowel bij zorgkundigen als bij logistieke medewerkers.

Deze aanpassing van de shifttijden werd besproken met de medewerkers. De huidige shifttijden zorgen voor een grote tijdsdruk en een risico op kwaliteitsverlies.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: Bijlage 2 van het nieuwe Arbeidsreglement wordt op pagina 58 aangepast.

Onder titel 1.3 Woonzorgcentrum: logistieke hulp zorg worden volgende shifttijden toegevoegd:

- 7u30 tot en met 16u00 (1/2 uur pauze onbetaald) = 8u arbeidstijd
- 9u30 tot en met 18u00 (1/2 uur pauze onbetaald) = 8u arbeidstijd
- 7u30 tot en met 13u30 = 6u arbeidstijd
- 7u30 tot en met 14u30 (1/2 uur pauze onbetaald) = 6u30 arbeidstijd
- 7u30 tot en met 12u30 = 5u arbeidstijd
- 7u30 tot en met 11u30 = 4u arbeidstijd
- 14u00 tot en met 18u00 = 4u arbeidstijd
- 11u00 tot en met 18u00 = 6u30 arbeidstijd (1/2 uur pauze onbetaald)
- 7u45 tot en met 12u45 en 15u00 tot en met 18u00 = 8u arbeidstijd (enkel uitzonderlijk toe te kennen in een overgangsfase totdat het team compleet is en in onderling overleg met de medewerker)

Aldus gedaan en beraadslaagd in zitting van 20/03/2023

De algemeen directeur, (get) Bart DEVISCH	Namens de raad, Voor eensluidend afschrift d.d. 22/03/2023	De voorzitter, (get) Anne TROUSSEL
De algemeen directeur,		De voorzitter,
 Bart DEVISCH		 Anne TROUSSEL

Goedkeuring aanpassing bijlage 2 van het arbeidsreglement personeel Lokaal Bestuur Rode.