

Inhoud

Agenda en bijeenroeping college van burgemeester en schepenen	1
Vergaderen	2
Stemming.....	3
Notulen	3
Werking	3
ICT-Onkosten	3
Geheimhouding	4

Huishoudelijk reglement college van burgemeester en schepenen goedgekeurd door het schepencollege in vergadering van 20 maart 2025

Agenda en bijeenroeping college van burgemeester en schepenen

Artikel 1

§1. Het schepencollege vergadert behoudens andersluidende afspraken elke donderdag om 13.30 uur in de collegezaal of een andere vergaderzaal van het lokaal bestuur.

De data van de vergaderingen voor het lopend jaar worden op voorhand ingepland. Tijdens schoolvakanties zijn er in principe minder vergaderingen voorzien.

§2. In het geval van een spoedeisende buitengewone vergadering worden de leden van het schepencollege zo snel mogelijk telefonisch of per mail opgeroepen door de algemeen directeur met vermelding van de agenda.

§ 3. Het lid van schepencollege dat niet kan aanwezig kan zijn op een vergadering, verwittigt vooraf de burgemeester en de algemeen directeur.

Het lid kan in dit geval de eventuele opmerkingen bij de geagendeerde punten met verwijzing naar het dossiernummer overmaken aan een ander lid van de vergadering of uitzonderlijk vragen om de bespreking van een punt uit te stellen.

§ 4. De burgemeester kan in uitzonderlijke gevallen beslissen om digitaal te vergaderen. In dit geval komen de leden van het schepencollege niet fysiek samen maar nemen zij louter op digitale wijze deel aan de vergadering.

Mits voorafgaande melding kunnen leden van het college digitaal deelnemen aan een fysiek college.

Artikel 2

§1. Het schepencollege wordt in principe bijeengeroepen door de burgemeester. De oproeping wordt verzonden via e-mail. De oproeping wordt twee dagen vóór de dag van de vergadering aan de leden van het college bezorgd (dinsdagnamiddag voor de vergadering op donderdag). In spoedeisende gevallen kan gemotiveerd van deze oproepingsperiode worden afgeweken.

§2. De oproeping vermeldt de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering.

§3. De agendapunten worden door de diensten aangemaakt en uitgewerkt in E-Notulen, met inachtneming van de bestaande wetgeving en richtlijnen. De ontwerpbeslissing, brieven, adviezen, toelichtende nota's en andere administratieve documenten vormen het dossier van het agendapunt.

§4. De dossiers bij de gewone vergaderingen worden via E-Notulen digitaal ter beschikking gesteld van de leden van college vanaf de oproeping per mail conform §1 van dit artikel.

§5. Vanaf het delen van de agenda tot het begin van de vergadering kunnen de leden van het schepencollege die dit wensen via de iVoting-functie van E-Notulen stemmen.

Vergaderen

Artikel 3

§1. De burgemeester zit het schepencollege voor en opent en sluit de vergaderingen. Indien de voorzitter van het schepencollege tijdelijk afwezig is, wordt hij vervangen door de schepen aan wie hij zelf zijn vervanging heeft opgedragen. Heeft de burgemeester geen vervanger aangewezen, dan wordt hij vervangen door de eerste schepen en, indien deze in de onmogelijkheid zou zijn om de vervanging waar te nemen, door een andere schepen in afnemende rangorde.

§2. Het schepencollege kan enkel beraadslagen of beslissen als de meerderheid van de leden aanwezig is.

§3. De vergaderingen van het schepencollege zijn niet openbaar.

§5. De burgemeester behandelt de punten die vermeld staan op de agenda, in de daarvoor bepaalde volgorde, tenzij de burgemeester er anders over beslist.

Een punt dat niet voorkomt op de agenda, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen. Spoedeisende punten kunnen door de burgemeester aan de agenda worden toegevoegd.

Bij het punt "Varia" kunnen uitsluitend punten ter bespreking worden voorgelegd, geen punten ter beslissing.

§6. Het is voor de leden van het schepencollege verboden om deel te nemen aan de bespreking en de stemming over aangelegenheden waarin zij belang hebben zoals bepaald in artikel 27 van het DLB.

§7. Nadat de burgemeester en de bevoegde schepen het agendapunt hebben toegelicht, vraagt de burgemeester welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel. De burgemeester verleent het woord naar de volgorde van de aanvragen. Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest en indien de burgemeester oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de burgemeester de bespreking.

§8. De algemeen directeur woont de vergaderingen van het schepencollege bij. De algemeen directeur adviseert het college op beleidsmatig, bestuurskundig en juridisch vlak. Hij herinnert in voorkomend geval aan de geldende rechtsregels en vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft.

§9. De burgemeester kan aan de algemeen directeur vragen om toelichting te geven. Ambtenaren of deskundigen kunnen worden uitgenodigd om een toelichting te verstrekken bij bepaalde dossiers.

§10. De burgemeester is belast met de handhaving van de orde in de vergadering. Het woord kan door de burgemeester niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

Stemming

Artikel 4

§1. Het college van burgemeester en schepenen beslist in consensus.

Bij gebrek aan consensus wordt de zaak door de burgemeester ter beslissing aan de gemeenteraad voorgelegd. De burgemeester kan daartoe zo nodig de gemeenteraad bijeenroepen.

§2. De stemming is niet geheim, behoudens in volgende gevallen:

- de aanstelling, de bevordering en het ontslag van personeelsleden;
- het opleggen van een tuchtstraf aan een personeelslid.

§3 In de notulen wordt uitsluitend vermeld of er al dan niet een consensus werd bereikt.

Notulen

Artikel 5

§1. De notulen van de vergadering van schepencollege worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur of zijn afgevaardigde opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 277 en 278 van het decreet over het lokaal bestuur.

§2. De notulen vermelden in chronologische volgorde het verloop van de vergadering en alle getroffen besluiten..

§3. De notulen van elke vergadering worden goedgekeurd op de eerstvolgende gewone vergadering van het schepencollege.

Werking

Artikel 6

Het schepencollege oefent de bevoegdheden uit die haar door de gemeenteraad zijn gedelegeerd of overeenkomstig andere wettelijke en decretale bepalingen zijn toevertrouwd.

Telefoon en ICT-onkosten

Artikel 7

De leden van het college hebben recht op een maandelijkse forfaitaire onkostenvergoeding van 75 EUR.

Geheimhouding

Artikel 8

De burgemeester en leden van het schepencollege en alle andere personen die krachtens de wet, het decreet of onderhavig huishoudelijk reglement de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen bijwonen, zijn tot geheimhouding en discretie verplicht. De burgemeester en leden van het schepencollege zijn ook gebonden door het beroepsgeheim. De leden van schepencollege gaan bijzonder voorzichtig om met alle persoonlijke informatie die ze verkrijgen vanuit hun functie. Dat geldt voor alle informatie ongeacht de wijze waarop ze verkregen is. Een lid van het college zwijgt niet enkel over vertrouwelijke zaken, maar zorgt ook dat informatie die hij/zij/x op papier of elektronisch bezit, niet in handen van derden (familie, andere partijleden, etc.) terecht kan komen. Een schending van dit beroepsgeheim kan leiden tot sancties op basis van de deontologische code voor mandatarissen, eisen tot schadevergoedingen en strafrechtelijke vervolging.