

Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Zitting van 17 oktober 2022

Aanwezig	Anne TROUSSEL, voorzitter Xavier DELEENHEER, Veerle COENAERTS, Jan WILLEMS, Khadija BOUDIBA, Machteld STOFFELS, Guy DU CHAMPS, Karima SASSI, Liliane BAR, raadsleden Bart DEVISCH, algemeen directeur
Verontschuldigd	Julien GALAND, Caroline TOTARO, raadsleden
Afwezig	/

1. Goedkeuring notulen openbare zitting van 19 september 2022

De raad voor maatschappelijk welzijn,

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De raad keurt de notulen van de openbare vergadering van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 19 september 2022 goed.

2. Renovatie sociale woningen Boomgaardweg

De raad voor maatschappelijk welzijn,

Voorgeschiedenis, feiten, context

MJP 02.11.01 Aanpassen sociale woningen aan de veiligheids- en comfortnormen.

De sociale woningen aan de Boomgaardweg dienen dringend aangepakt te worden op vlak van renovatie buitenschil, vernieuwen keuken en badkamer en isolatie van de buitenmuren. Tijdens de uitvoering van de werken dienen containers gehuurd te worden om de families tijdelijk naar te verhuizen.

Per blok van vijf huizen voorziet Fluvius momenteel 12 weken werk voor het buitenschrijnwerk en gevelrenovatie en 5 à 6 weken voor de verwarming en ventilatie. Dit kan tegelijkertijd uitgevoerd worden. De vernieuwing van de keukens en badkamers wordt niet opgenomen door Fluvius. Hiervoor is een offerteaanvraag lopende bij 3W+.

Als bijlage zit de beschrijving en berekening van het project door Fluvius.

In deze offerte worden twee opties aangeboden: het verschil zit hem in de buitenafwerking van de gevel: crepi ("Variant") of cementplaten ("Totaalrenovatie"). Rekeninghoudend met ons doelpubliek stellen we voor om voor de duurdere optie cementplaten te kiezen om dat dit robuuster is.

Voor de cementplaten zijn er veel verschillende kleuren mogelijk: zie EQUITONE [natura] - EQUITONE of EQUITONE [tectiva] - EQUITONE.

Huidige planning:

- Interne stappen: advies Overlegcomité gemeente-OCMW d.d. 14/10/2022.
 - Na de goedkeuring van dit projectvoorstel wordt het definitief ontwerp in november 2022 uitgewerkt en wordt vervolgens de bouwaanvraag ingediend.
 - Aankoopdossier dat getrokken wordt door Fluvius loopt van december 2022 tem februari 2023.
 - Doel: start van de werken door Fluvius na bouwverlof zomer 2023. Eerste blok van 5 huizen afgewerkt tegen eind oktober 2023. Tijdens november 2023 verhuizen de bewoners weer naar hun huis, worden de containers gekuist en verhuizen de bewoners van de tweede blok naar de containers. In december 2023 start tweede blok van 5 huizen.
- Door de nodige budgetaanpassing, de onbeschikbaarheid van containers voor opstart in maart 2023 en de korte vooropgestelde tijd tussen gunning en opstart werd de oorspronkelijk planning aangepast om op te starten na het bouwverlof 2023. Voor het plaatsen van 5 containers zijn de offerteaanvragen lopende. Bij het prijsoverzicht worden indicatief de prijzen al meegegeven die afkomstig zijn van een leverancier uit hun brochure.

Advies

Advies van het overlegcomité gemeente-OCMW d.d. 14/10/2022.

Financiële impact/budget

MJP 02.11.01 Aanpassen sociale woningen aan de veiligheids- en comfortnormen.

Voorziene budget: € 750.000 (deels al gebruikt voor de renovatie van Terheydestraat)

Te voorzien budget voor Boomgaardweg:

Voorstel crepi: Inschatting projectkost €807.818 (+ stelpost onvoorziene meerwerken van € 68.600 = totaal projectbudget € 876.418 - € 24.800 (premie) = € 871.618)

Voorstel cementplaten: Inschatting projectkost €875.752 (+ stelpost onvoorziene meerwerken van € 74.600 = totaal projectbudget € 950.352 - € 24.800 (premie) = € 925.552)

Indicatief:

Containerverhuur Warsco:

5x LG-08-03 woonunit: €825/m *5 = € 4.125/m * 8 maanden = € 33.000 + nog extra kosten voor transport en aansluitingen => € 50.000

Afbraak, installatie en materiaal keuken en badkamer => € 150.000

TOTAAL BUDGET (opl cementplaten): € 1.150.000

Dit zal op volgende codes komen 02.11.01 0930-00 22100007 en 02.11.01 0930-00 23600007

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De Raad gaat principieel akkoord met het voorstel "Totaalrenovatie" van Fluvius voor de renovatie van de sociale woningen in de Boomgaardweg.

Artikel 2: De Raad gaat akkoord met een aanpassing van het meerjarenplan met volgend budget € 1.150.000 voor MJP 02.11.01.

3. Klusjesdienst aan huis: update reglement

De raad voor maatschappelijk welzijn,

Voorgeschiedenis, feiten, context

Het reglement klusjesdienst zoals goedgekeurd in de OCMW- Raad van 14 december 2020 dient aangepast te worden op volgende punten:

- Het gemeentelijk retributiereglement voor gebruik van het gemeentelijke containerpark wordt aangepast voor betalend afval van het containerpark van een forfaitair bedrag van €6.00 naar de officiële tarieven van dit retributiereglement.
- De grootte van de door de klusjesdienst te onderhouden tuinen wordt op algemeen verzoek opgetrokken van 80m2 naar 200m2.
- Het forfaitair bedrag voor sneeuwruimen en containerpark verhoogt van € 10.00 naar € 12.00.
- De verplaatsingskosten voor het halen van materiaal verhoogt van € 0.35 per kilometer naar € 0.3957 per km (bedrag van toepassing op 01 juli 2022) en wordt jaarlijks geïndexeerd (is idem als dienstverplaatsingen personeel lokaal bestuur en km's boodschappen dienst gezinszorg). Het nieuwe reglement is als bijlage terug te vinden: een versie met track-changes en een 'propere' versie.

Financiële impact/budget

Aanpassing tarieven klusjesdienst aan huis.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt het nieuwe reglement klusjesdienst in bijlage goed met ingang van 01 december 2022.

4. Preventie - toetreding tot de gemeenschappelijke interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (GIDPBW), opgericht door de intercommunale Haviland.

De raad voor maatschappelijk welzijn,

Voorgeschiedenis, feiten, context

Er is sinds 1 juni 2022 een vacature vacant bij het lokaal bestuur voor de functie van preventieadviseur.

De functie van preventieadviseur betreft een werkelijk knelpuntberoep.

De afgelopen jaren werden meerdere inspanningen geleverd via zij-instromers, examens en opleidingen.

Christine Voets, de voormalige preventieadviseur niveau II bij het OCMW is sinds 1 september 2022 op pensioen.

Het is aangewezen om aan te sluiten bij de gemeenschappelijke interne preventiedienst van de intercommunale Haviland voor de continuïteit en het bereiken van de doelstellingen opgenomen in het globaal preventieplan en de jaarlijkse actieplannen van het lokaal bestuur.

Juridische grond

Welzijnswet van 04 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;
CODEX over welzijn op het werk;
Koninklijk besluit van 10 december 2017 waarbij de intercommunale Haviland een vergunning wordt verleend om, volgens artikel 38 van de Welzijnswet, een gemeenschappelijke interne dienst voor preventie en bescherming op het werk op te richten;
Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 41§2,4° en 247.

Advies

Postief advies van het syndicaal overlegorgaan (HOC/BOC) van het lokaal bestuur d.d. 27 september 2022.

Financiële impact/budget

De jaarlijkse bijdrage voor 2023 wordt geraamd op 31.880,64 euro.
De bijdrage voor het laatste kwartaal van 2022 wordt geraamd op 7.173,13 euro.
Deze bedragen dienen nog in het kader van een aparte facturatie opgedeeld te worden tussen gemeente (30%) en OCMW (70%).

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Principieel akkoord opdat het lokaal bestuur Sint-Genesius-Rode onder de volgende voorwaarden voor de arbeidsveiligheid een beroep doet op de gemeenschappelijke preventiedienst van de intercommunale Haviland.

Artikel 2: De intercommunale Haviland waarborgt de instandhouding van een gemeenschappelijke dienst voor preventie en bescherming op het werk, overeenkomstig de huidige en toekomstige bepalingen ter zake.

Artikel 3: De gemeenschappelijke preventiedienst voert de opdrachten uit die beschreven worden in de Codex over het welzijn op het werk.
Het Beheerscomité bepaalt het actieprogramma en de prioriteiten.

Artikel 4: *Geheime stemming: Met 8 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 1 stem onthouden.*
Stelt mevrouw Khadija Boudiba aan als vertegenwoordiger en de heer Jan Willems als plaatsvervanger in het beheerscomité (bestuursorgaan) van de gemeenschappelijk interne dienst voor preventie en bescherming op het werk.

Artikel 5: De bijdrage van het lokaal bestuur in de werkingskosten van de gemeenschappelijke preventiedienst wordt bepaald volgens de hierna volgende verdeelsleutel per risicogroep:

- Risicofactor 10 voor de volgende betrekkingen: arbeiders (geschoold of ongeschoold), ploegbaas, werftoezichter, elektricien, loodgieter, klusjesman, belader, vrachtwagenchauffeur, personeel van de afvalverwerking, brandweerman, opzichter containerpark, medewerker groendienst, schrijnwerker, mecaniciens, machinist, onderhoud.
- Risicofactor 7 voor de betrekkingen: schoonmaakpersoneel, schilder, kok, hulpkok, keukenpersoneel en politie.
- Risicofactor 5 voor de betrekkingen: verpleger, verpleegster, gezinshelp(st)er, bejaardenhelp(st)er, laborant(e), kinesist(e), ergotherapeut(e).
- Risicofactor 2 voor de betrekkingen: monitor (-trice), turnleraar, voertuigbestuurder uitgezonderd vrachtwagenchauffeur, conciërge, landmeter.

- Risicofactor 1 voor de betrekkingen: bediende, bureelhoofd, onderbureauchef, bedeling van de maaltijden, bibliothecaris, secretaris, maatschappelijk werk(st)er, klerk, apotheker(es), diëtist(e), onderwijzer(es), leraar(es), schoolhoofd, kinderverzorgster, opsteller, kleuterleidster, bewaakster, animatrice, sporthalbewaker, badmeester. Voor functies die op de hierboven vermelde lijst niet voorkomen, zal in onderling overleg bepaald worden in welke risicogroep ze worden ondergebracht. Per risicogroep wordt het totaal telkens berekend per voltijdse equivalent, afgerond op één cijfer na de komma.

Artikel 6: Het aantal voltijdse equivalenten per risicogroep dient, volgens een voorgeschreven model, telkens voor de tiende maart van het werkingsjaar aan de intercommunale Haviland te worden overgemaakt. Dit document wordt door de intercommunale Haviland in de loop van februari bezorgd.

De aldus vastgestelde totalen per risicogroep dienen als basis voor de berekening van de driemaandelijke facturatie.

Artikel 7: Na ontvangst van de personeelslijsten per risicogroep, conform artikel 5 en 6, zal de intercommunale Haviland de jaarlijkse bijdragen in de werkingskosten van de gemeenschappelijke preventiedienst berekenen.

Elk bestuur betaalt jaarlijks een vaste bijdrage van 750,00 EUR vermeerderd met een bijdrage afhankelijk van de personeelssamenstelling.

Voor de bijdrage afhankelijk van het personeel, wordt het aantal voltijdse equivalenten per risicogroep vermenigvuldigd met de kostprijs per risicogroep.

De kostprijs voor risicogroep 1 (k₁) wordt als volgt bepaald:

$$k_1 = \frac{K - 750 \times b}{n_1 \times 1 + n_2 \times 2 + n_5 \times 5 + n_7 \times 7 + n_{10} \times 10}$$

met K = te verdelen kosten van de gemeenschappelijke preventiedienst,

b = het aantal aangesloten besturen (uitgezonderd Haviland),

n₁ = het totaal aantal voltijdse equivalenten in functies met risicofactor 1,

n₂ = het totaal aantal voltijdse equivalenten in functies met risicofactor 2,

n₅ = het totaal aantal voltijdse equivalenten in functies met risicofactor 5,

n₇ = het totaal aantal voltijdse equivalenten in functies met risicofactor 7,

n₁₀ = het totaal aantal voltijdse equivalenten in functies met risicofactor 10.

Artikel 8: Deze overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur, ingaande op 1 oktober 2022

De overeenkomst is jaarlijks opzegbaar, mits het respecteren van een opzegtermijn van 1 jaar.

De opzeg dient te gebeuren per aangetekend schrijven aan de voorzitter van het beheerscomité.

Artikel 9: Duidt de algemeen directeur aan als contactpersoon tussen de eigen administratie en de gemeenschappelijke preventiedienst. Met deze contactpersoon pleegt de preventieadviseur of zijn adjunct overleg.

5. Varia en mededelingen

De raad voor maatschappelijk welzijn,

Besluit:

Sociale dienst > in kader van de energiecrisis neemt de werkdruk bij de sociale dienst toe. Er zal gecommuniceerd worden over de OCMW dienstverlening via een flyer die o.m. in de scholen zal worden verspreid.

Aldus gedaan en beraadslaagd in vergadering datum als supra.

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Bart DEVISCH

Anne TROUSSEL