

2. thuiswonende zorgbehoevenden, uit Sint-Genesius-Rode, ongeacht hun leeftijd, voor wie zelfstandig wonen om medische redenen een risico inhoudt.

3. Organisatie

3.1.1: Samenwerking externe partners.

Het OCMW werkt, voor deze dienstverlening, samen met twee externe partners, namelijk voor de installatie en technische ondersteuning van het noodoproepsysteem, alsook voor de bemanning van de noodoproepcentrale. De contactgegevens van de externe partners staan vermeld op het contactenblad.

3.2 : Aanvraag noodoproepsysteem

Elke aanvraag tot installatie van een noodoproepsysteem gebeurt bij de maatschappelijk werkster van de Thuisdiensten van het OCMW die verantwoordelijk is voor deze dienst. Deze voert een sociaal onderzoek uit teneinde na te gaan of de aanvrager tot de beoogde doelgroep behoort.

Van elke cliënt wordt een fiche opgemaakt waarin belangrijke gegevens, namelijk naam + tel huisarts en de telefoonnummers van de te contacteren personen in geval van nood vermeld worden.

Indien de gebruiker geen contactpersonen kan opgeven, neemt de centrale contact op met de politie en slotenmaker. De kosten zijn ten laste van de gebruiker.

In deze fiche wordt ook belangrijke medische informatie verzameld die enkel in het kader van de dienstverlening gebruikt wordt.

3.3: Technische problemen

In geval van technische problemen (vb. zendertje werkt niet) wendt de klant zich tot of de thuisdiensten van het OCMW. Wekelijks wordt vanop afstand een automatische technische controle gedaan van het apparaat. Hiervoor wordt een telefooncommunicatie aangerekend. Daarnaast is het aangeraden om minstens 2 maal per jaar zelf het toestel te testen.

Artikel 4: Opzeg

Wanneer u het toestel om één of andere reden niet meer nodig heeft, dient u het toestel alsook uw polsband of hangertje in te leveren op de thuisdiensten van het OCMW of aan het onthaal. Een ontvangstbewijs wordt u overhandigd.

Zolang het apparaat niet is binnengeleverd, blijft de facturatie doorlopen.

Indien het apparaat en het polsbandje of hangertje nog in goede staat is, krijgt u de eerder betaalde waarborg ten bedrage van 75 EUR (zie ook artikel 6) teruggestort na aftrek van de openstaande factu(u)r(en). U dient voor de terugbetaling uw rekeningnummer door te geven aan de dienstverantwoordelijke.

4.1. Facturatie bij opzeg:

Indien u het toestel voor de 15 de van de maand binnen brengt, wordt u nog een halve maand gefactureerd. Indien het toestel binnen gebracht wordt na de 15 de van de maand, blijft de lopende maand verschuldigd.

5.5. Klachten

Met vragen, suggesties en klachten kan u in eerste instantie steeds terecht bij de dienstverantwoordelijke.

Indien u geen of onvoldoende reactie krijgt, kan u contact opnemen met:

- het diensthoofd thuisdiensten 02/383 13 95
- de klachtencoördinator

Klachten worden behandeld volgens het in voege zijnde reglement klachtenbehandeling van het OCMW. U kan dit reglement ten allen tijde aanvragen bij de klachtencoördinator.

6. Prijs en facturatie

6.6.1. Prijs en waarborg

Na de aanvraag dient de cliënt (per overschrijving) een waarborg ten bedrage van 75 EUR te betalen.

Voor het gebruik van een noodoproepsysteem wordt er een maandelijkse huurprijs gefactureerd, zie bijlage “prijzen noodoproepsysteem”.

6.6.2. Facturatie

Cliënten ontvangen maandelijks een factuur (met overschrijvingsformulier).

De factuur dient binnen de acht werkdagen na ontvangst betaald te worden via de bijgevoegde overschrijving.

U kan, na verwittiging van de dienstverantwoordelijke, ook een domiciliëringsopdracht geven aan uw bankinstelling.

In dat geval zullen de facturen rechtstreeks aan uw bankinstelling bezorgd worden.

7. Overige bepalingen

Iedere wijziging in de situatie van de gebruiker, die invloed heeft op de toepassing van het huidige reglement wordt onmiddellijk gemeld aan de verantwoordelijke maatschappelijk werkster voor het noodoproepsysteem op straffe van stopzetting van de dienstverlening

8. Herziening prijzen

De prijzen kunnen steeds door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn worden herzien. De klant wordt bij gewoon schrijven van de wijziging van zijn/haar tarief op de hoogte gebracht.

9. Bijkomende functies

De externe partners bieden de mogelijkheid om aan het noodoproepsysteem andere functies toe te voegen ter bevordering van de veiligheid, namelijk; rookdetector, bewegingsdetectoren en persoonlijk alarm.

Voor bijkomende informatie kan u rechtstreeks met hun contact opnemen. De gegevens treft u aan op het contactenblad.

10.Privacyverklaring:

Al de gegevens van de klant worden verzameld en bewaard door het OCMW van Sint-Genesius-Rode, Dorpsstraat 74, 1640 Sint-Genesius-Rode en worden uitsluitend gebruikt voor het behartigen van de hulpaanvraag van de klant. In toepassing van de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 26 mei 2016, in voege getreden op 25 mei 2018. U hebt het recht om de gegevens over u in te lezen en indien nodig te laten verbeteren of bezwaar te maken tegen een verwerking. U vindt onze uitgebreide privacyverklaring op de website: <https://www.sint-genesius-rode.be/nl> of op het contactadres: info@ocmwrode.be
U heeft ook het recht om een klacht in te dienen bij de Vlaamse Toezichtcommissie via het contactadres: contact@toezichtcommissie.be

Namens het OCMW,

De Algemeen Directeur,

De OCMW Voorzitter,

B. DEVISCH

A.TROUSSEL