

Sint-Genesius-Rode,.....

SCHRIFTELIJKE OPNAMEOVEREENKOMST

Tussen: Woonzorgcentrum "De Groene Linde"
OCMW Sint-Genesius-Rode
Zoniënwoodlaan 68
1640 Sint-Genesius-Rode
Tel : 02/380.62.88

En

hierna de resident: Mijnheer/Mevrouw:
.....
Adres:
.....
Eventueel vertegenwoordigd door:
.....

Artikel 1: Prijs en forfaitaire bijdragen

De dagprijs wordt vastgesteld opeuro op(datum).

In deze prijs zijn alle diensten inbegrepen **met uitzondering** van:

- de kosten van medicatie;
- de honoraria van externe zorgverstrekkers van (para)medische zorg.

Voor volgende diensten zal een extra vergoeding (supplement) worden aangerekend:

- vervoer van en naar het centrum;
- haarverzorging door een kapster;
- voetverzorging door een pedicure/ handverzorging door een manicure;
- voeding en dranken buiten de vaste maaltijden (Er is wel onbeperkt drinkbaar water voorzien voor de bewoners);
- specifieke animatieactiviteiten die een meerkost vertegenwoordigen.

De dagprijs is automatisch gekoppeld aan de index van de consumptieprijsen (zoals gepubliceerd door de FOD Economie). Een prijsverhoging wordt enkel toegepast wanneer de sociale uitkeringen effectief stijgen. Een aanpassing van de dagprijs en de supplementen boven de index van de consumptieprijsen kan door de OCMW-Raad enkel ingevoerd worden na goedkeuring Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid.

De resident verbindt er zich toe om in de mate van de financiële middelen waarover hij beschikt, alle kosten die uit zijn verblijf voortspuiten te betalen zoals gespecificeerd in de schriftelijke opnameovereenkomst.

Artikel 2: Factuur

De betalingen zullen binnen de 30 kalenderdagen na ontvangst van de verblijfsfactuur geschieden:

- via bankrekening – per overschrijvingsformulier
- via domiciliëring
- via I-rekening

De verblijfsfacturen zijn voor rekening van:

.....en dienen opgestuurd te

worden naar:

.....

Artikel 3: Voorschot

Maandelijks wordt met betrekking de dagprijs van de komende verblijfsmaand een voorschot aangerekend gelijk aan de dagprijs * 30.

Artikel 4: Terugbetalingstarieven voor niet-gebruikte leveringen en diensten

Er wordt een mindering van € 7,50 op de dagprijs toegekend vanwege de niet-geleverde diensten vanaf de eerste kalenderdag volgend op een ziekenhuisopname.

Bij afwezigheid omwille van vakantie wordt er een mindering van € 5,00 op de dagprijs toegekend vanwege niet geleverde diensten.

Artikel 5: Beheer van geld en/of goederen

- ☐ Het beheer van een beperkt zakgeldbedrag wordt toevertrouwd aan de directie van het woonzorgcentrum en gebeurt in overleg met de sociale dienst ouderenzorg:

.....

.....

- ☐ Het beheer wordt niet aan de directie van het woonzorgcentrum toevertrouwd.

Artikel 6: Kamer

Betrokkene(n) wordt kamertoegewezen.

Artikel 7: Opname – verblijf

De resident beschikt over een gemeubelde kamer of appartement, uitgerust met bed, nachttafel, tafel, 2 stoelen, 1 zetel met voetenbank, TV, telefoon en koelkast. De meubels behoren toe aan het OCMW. Het staat de resident vrij de toegewezen kamer naar eigen smaak in te richten, voor zover de persoonlijke meubels zich in goede staat bevinden en voor zover de toekomstige verzorging, de bewegingsvrijheid en de brandveiligheid niet belemmerd worden.

Meubel van de resident:

.....

.....

.....

Artikel 8: Beëindiging van de opname

De eerste 30 dagen van het verblijf worden beschouwd als een proefperiode met een opzeggingstermijn van 7 dagen.

Gedwongen vertrek

De resident kan uit het woonzorgcentrum ontslagen worden.

1. Wegens gedragingen die zwaar storend zijn voor de medebewoners of voor het woonzorgcentrum
2. wanneer hij zich schuldig maakt aan een zware fout op het vlak van zijn verbintenis tot betaling van de kosten die met zijn verblijf gepaard gaan.

Betrokkene heeft de mogelijkheid gehoord te worden door het Vast Bureau.

De opzegtermijn bedraagt 60 dagen, ingaand de eerste dag volgend op de ontvankelijke betekening.

Vrijwillig vertrek

Het staat iedere resident vrij het woonzorgcentrum definitief te verlaten mits de directie minstens 30 dagen vóór de datum van vertrek daarvan schriftelijk te verwittigen. De opzegtermijn gaat in de eerste dag volgend op de ontvankelijke betekening ervan. Tijdens de opzeggingstermijn blijft de dagprijs verschuldigd. Het voorschot voor de lopende maand blijft aldus verworven voor het OCMW.

Overlijden resident

De overeenkomst neemt van rechtswege een einde op de dag van het overlijden van de resident, in welk geval de kamer vrijgemaakt dient te worden binnen de 5 dagen na overlijden. De dagprijs wordt aangerekend voor deze periode.

De overledene kan nog 24 uur in het woonzorgcentrum blijven. Na deze periode van 24 uur kan het woonzorgcentrum, indien nodig, een begrafenisondernemer aanstellen op kosten van de nabestaanden.

Indien de kamer niet binnen deze termijn ontruimd werd, zal het OCMW dit doen. De goederen worden één maand bewaard. Nadien worden zij eigendom van het OCMW. Er zal een kostprijs aangerekend worden voor de bewaargeving vanaf de datum van het leegmaken van de kamer, zoals hierboven aangeduid.

Overplaatsing

Indien naar oordeel van de geneesheer, CRA en het multidisciplinair team de lichamelijke of geestelijke gezondheidstoestand van de resident van die aard is dat een overplaatsing naar een andere voorziening geboden is, verbindt het woonzorgcentrum zich ertoe te zoeken naar een passend verblijf.

Dit gebeurt in overleg met de resident en de familie.

Artikel 9: Diversen

Het OCMW neemt de bewoners van het Woonzorgcentrum op in de polis Burgerlijke Aansprakelijkheid. De residenten kunnen een eigen familiale verzekering afsluiten.

Het OCMW kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het verlies van persoonlijke zaken zoals bril, kunstgebit, hoorapparaat, uurwerk, kledij De bewoner kan een eigen brandverzekering afsluiten voor zijn persoonlijke inboedel. Daartoe neemt hij zelf contact op met de eigen verzekeraar.

Voor alle andere bepalingen wordt de gebruiker doorverwezen naar de interne afsprakennota van het Woonzorgcentrum.

Ondergetekende(n) verkla(a)r(t)(en) eveneens dat in overleg met een maatschappelijk werk(st)er verbonden aan ons OCMW alle andere mogelijkheden van hulpverlening werden onderzocht en besproken en dat hij/zij vrijwillig beslist(en) opgenomen te worden in het OCMW-woonzorgcentrum van Sint-Genesius-Rode.

Ondergetekende(n) verkla(a)r(t)(en) de interne afsprakennota voor definitieve opname te hebben ontvangen en tekent voor akkoord. Met deze ondertekening verbindt men zich ertoe alle bepalingen van het reglement te zullen naleven.

Deze overeenkomst en de interne afsprakennota kan op elk ogenblik gewijzigd worden na een beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn. De bewoner wordt van deze wijziging schriftelijk op de hoogte gesteld.

Opgemaakt in twee exemplaren, te Sint-Genesius-Rode, op

Namens het OCMW-woonzorgcentrum,

De resident of vertegenwoordiger,

Beleidscoördinator zorg

(delegatie AD 03/10/2024)

L. de Vleeschauwer

Naam :

Handtekening :

Handtekening(en) :

Privacybescherming

Al deze gegevens worden verzameld en bewaard door het Lokaal Bestuur van Sint-Genesius-Rode en worden uitsluitend gebruikt in het kader van dit formulier. De gegevens worden nooit langer bewaard dan nodig en worden niet gedeeld. Dit is in toepassing volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 26 mei 2016, in voege getreden op 25 mei 2018. U hebt het recht om de gegevens over u in te lezen en indien nodig te laten verbeteren of bezwaar te maken tegen een verwerking. U vindt onze uitgebreide privacyverklaring op de website: <https://www.sint-genesius-rode.be/nl> U heeft ook het recht om een klacht in te dienen bij de Vlaamse Toezichtcommissie via het contactadres: contact@toezichtcommissie.be