

BESLUITENLIJST – VAST BUREAU DD. 2/2/2022 8:00:00 PM

1. Goedkeuring verslag zitting van 18 januari 2022

Het vast bureau keurt het verslag van de besloten vergadering van het vast bureau d.d. 18 januari 2022 goed.

2. Uitschrijven aanwervings- en bevorderingsprocedure deskundige lokaal dienstencentrum.

Er wordt op een nader te bepalen datum een selectie uitgeschreven voor aanwerving/bevordering van een deskundige lokaal dienstencentrum B1 - B3, voltijds in contractueel verband.

3. Preventie & Bescherming: Jaaractieplan 2022.

Het vast bureau keurt de aanpassingen in het Globaal Preventieplan en van het Jaaractieplan 2022 goed.

4. Verlenging tijdelijke externe ondersteuning Sociale Dienst - Servantes

Het vast bureau gaat principieel akkoord om langer gebruik te maken van de ondersteuning door de firma Servantes.

5. Aanpassing prijs baden lokaal dienstencentrum De Boomgaard

Het vast bureau geeft een positief advies voor prijsaanpassing en vraagt een evaluatie van de prijsaanpassing tegen het einde van 2022.

6. Ontslag kapster op zelfstandige basis

Het vast bureau neemt kennis van het feit dat de huidige kapster de samenwerkingsovereenkomst niet wenst te verlengen en stelt een andere kapster aan voor een periode van 3 maanden maar verlengbaar voor onbepaalde duur.

7. Samenwerkingsovereenkomst WZC De Groene Linde en Coördinerend en raadgevend arts

Het vast bureau keurt de samenwerkingsovereenkomst goed.

8. Goedkeuring lijst van de bestelbons en aanrekeningen

Het vast bureau keurt de lijsten goed.

9. Verslagen dagelijks bestuur januari 2022

Het vast bureau neemt kennis van de besluiten algemeen directeur van de maand januari.

10. Stand van zaken uitvoering strategische nota

Het vast bureau neemt kennis van de stand van zaken inzake de strategische dossiers.

11. Benoeming van een hoofdverpleegkundige met volle werktijd.

Het vast bureau stelt een hoofdverpleegkundige met volle werktijd, in statutair verband aan.

12. Principiële goedkeuring proces-verbaal en instellen wervingsreserve verzorgende thuiszorg.

Er wordt geen wervingsreserve ingesteld want er zijn geen geslaagden.

13. Uitschrijven aanwervingsprocedure cafetariamedewerkster in het dienstencentrum.

Er wordt een selectie uitgeschreven voor aanwerving van een cafetariamedewerkster E1-E3 met volle werktijd in contractueel verband.

14. Gedeeltelijk ontslag in onderling akkoord van een poetshulp met dienstencheques met 16u werktijd.

Het vast bureau verleent ontslag met onderling akkoord aan een poetshulp met dienstencheques .

15. Tijdelijke extra externe ondersteuning Preventie.

Het vast bureau gaat akkoord om voor 3 maanden de frequentie van de externe preventieadviseurs op te drijven naar een aanwezigheid van 1/week.

16. Preventie & Bescherming: Brandpreventieverslag - goedkeuring stappenplan.

Het vast bureau keurt het stappenplan goed.