

**Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de gemeenteraad van
Sint-Genesius-Rode**

Zitting van 23 januari 2024

Aanwezig: Pierre ROLIN, burgemeester-voorzitter
Sophie WILMES, Miguel DELACROIX, Anne SOBRIE, Philippe DE
VLEESCHOUWER, Nicolas KUCZYNSKI, schepenen
Bruno STOFFELS, Raf STOFFELS, Caroline LOUVEAUX, Saba PARSA,
Alain WAHBA, Marijke CORTVRIENDT, Edouard HERINCKX, Dominique
NEIRYNCK, Vincent POSWICK DE CRAWHEZ, Patrick DE CAUWER, Jan
ROMBAUT, Roland SWALENS, Damien CARLY, Camille GUTT, Patricia
BALLMAN, raadsleden
Ludo de Vleeschauwer, waarnemend algemeen directeur
Verontschuldigd: Diane DE PRET, Françoise GAUTHIER, Sophie ROHONYI, Nicole
ROLAND, raadsleden
Afwezig: /

OPENBARE ZITTING

Belasting op de afgifte van bestuurlijke stukken - aanpassing tarieven - goedkeuring

De gemeenteraad,

Voorgeschiedenis, feiten, context

De dienst bevolking staat o.a. in voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en verblijfstitels, rijbewijzen en paspoorten. De tarieven die de inwoners betalen voor deze dienstverlening zijn vastgesteld in een belastingreglement. Het tarief valt uiteen in een aandeel voor de hogere overheid en een aandeel voor de gemeente.

Op 19/12/2023 werden de nieuwe tarieven goedgekeurd op de Gemeenteraad. Hierbij werd beslist dat het geheel afgerond wordt op 0 of 5. Dit dient in artikel 4 nog aangepast te worden.

Bij nazicht bleek ook dat niet alle tarieven vermeld werden en daardoor niet aan bovenstaande beslissing voldeden.

Dit wordt nog steeds weergegeven op volgende manier: De huidige tarieven staan tussen haakjes, de nieuwe tarieven staan eronder vermeld en in het geel wordt getoond welke tarieven nieuw toegevoegd worden, aangepast worden of elders in de tabel getoond worden.

Juridische grond

- Artikel 170 §4 van de Grondwet,
- De artikelen 40 §3, 41, 285 §1, 286 §1, 287, 288, van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur,
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen,
- Omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 over het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen,

- De gecoördineerde omzendbrief betreffende de gemeentefiscaliteit KB/ABB/2019/2 van 15 februari 2019,

- Ministerieel besluit van 28 oktober 2019 tot wijziging van het ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeente voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, de elektronische kaarten en elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, en de biometrische verblijfstitels, afgeleverd aan vreemde onderdanen van derde landen.

Financiële impact/budget

De opbrengsten worden geregistreerd in het exploitatiebudget onder de jaarbudgetrekening bj/GGBB-LB-BE/0130-00/70200010/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN voor de afgifte van EID en Kids ID, jaarbudgetrekening bj/GGBB-LB-BE/0130-00/70200020/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN voor de afgifte van reispassen en jaarbudgetrekening bj/GGBB-LB-BE/0130-00/70209999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN voor de afgifte van rijbewijzen.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Belastbaar feit

Voor de aanslagjaren 2024 t.e.m. 2025 wordt een gemeentebelasting gevestigd op de afgifte van allerhande administratieve stukken door het gemeentebestuur.

Artikel 2: Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon aan wie het stuk ambtshalve of op verzoek wordt uitgereikt.

Artikel 3: Berekeningsgrondslag en tarief

De belastingtarieven voor de afgifte van de hieronder opgesomde documenten door het gemeentebestuur worden vastgesteld als volgt:

		FOD	Gemeente	Totale belasting
A	Tarief voor de normale procedure			
A1	Normale procedure voor de identiteitskaarten			
	Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de 12 jaar	(€7,30) €7,70	(€2,70) €2,30	(€10)
	Elektronische identiteitskaarten voor Belgen en elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied verblijven.	(€18,30) €19,10	(€6,70) €5,90	(€25)
	Elektronische identiteitsdocumenten voor de vreemdelingen onder de 12 jaar die legaal op het grondgebied verblijven.	(€7,30) €7,70	(€2,70) €2,30	(€10)

	Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied verblijven.	(€18,80) €19,60	(€6,20) €5,40	(€25)
A2	Normale procedure paspoorten			
	Paspoorten voor kinderen onder de 18 jaar	€35	(€6) €5	(€41) €40
	Paspoorten voor volwassenen	€65	(€6) €5	(€71) €70
	Paspoort vluchteling onder de 18 jaar	€41		(€41) €40
	Paspoorten vluchteling voor volwassenen	€61		(€61) €60
B	Tarieven voor de spoedprocedure met levering op de gemeente			
B1	Spoedprocedure met levering van de kaart en pin/puk op de gemeente (D+1)			
	Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar	(€100,80) €105	(€4,20) €5	(€105) €110
	Elektronische identiteitskaarten voor Belgen.	(€111,80) €116,40	(€3,20) €3,60	(€115) €120
	Elektronische identiteitsdocumenten voor vreemdelingen onder de 12jaar die legaal op het grondgebied verblijven.	(€100,80) €105	(€4,20) €5	(€105) €110
	Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied verblijven.	(€111,80) €116,40	(€3,20) €3,60	(€115) €120
B2	Spoedprocedure met levering van paspoort op de gemeente (D+1)			
	Paspoorten voor kinderen onder de 18 jaar	€210	€5	€215
	Paspoorten voor volwassenen	€240	€5	€245
	Paspoort vluchteling onder de 18 jaar	€210	€0	€210
	Paspoorten vluchteling voor volwassenen	€230	€0	€230
C	Tarieven voor de extreme spoedprocedure			
C1	Extreme spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en de pin/puk op de gemeente (+4,5u)			

	Elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar.	(€136,20) €141,90	(€3,80) €3,10	(€140) €145
	Elektronische identiteitskaarten voor Belgen.	(€147,10) €153,30	(€2,90) €1,70	(€150) €155
	Elektronische identiteitsdocumenten voor vreemdelingen onder de 12 jaar die legaal op het grondgebied verblijven.			Niet mogelijk
	Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied verblijven.			Niet mogelijk
C2	Extreme spoedprocedure met gecentraliseerde levering van paspoort in Brussel (+4,5u).			
	Paspoorten voor kinderen onder de 18 jaar	€270	€6 (€5)	(€276) €275
	Paspoorten voor volwassenen	€300	€6 (€5)	(€306) €305
	Paspoort vluchteling onder de 18 jaar	€270	€0	€270
	Paspoorten vluchteling voor volwassenen	€290	€0	€290
D	Identiteitsdocumenten aan vreemdelingen (immatriculatie)		(€6) €10	(€6) €10
E	Rijbewijzen			
	Europees rijbewijs in bankkaartmodel (originele, duplicaten, voorlopige, omwisseling)	€20	€5	€25
	Europees rijbewijs in bankkaartmodel (originele, duplicaten, voorlopige, omwisseling) ONLINE	€20	€5	€25
F	Internationale rijbewijzen	€16	€4	€20
G	Voor de aanvraag van een nieuwe Pin- code en/of Puk-code			€5
H	Voor de afgifte van allerlei andere analoge documenten, getuigschriften, uittreksels, vergunningen (openbare werken, kerkhof, enz.) die van ambtswege of op verzoek worden nageleverd:			

	1° voor stukken voor dewelke geen speciaal tarief werd bepaald			€2,00
	2° wettiging van handtekeningen			€2,00
	3° gelijkvormig verklaren van afschriften			€2,00
	a) eerste exemplaar			€1,00
	b) elk volgend exemplaar			
I Burgerlijke Stand				
	Huwelijken van maandag tem vrijdag			Gratis
	Huwelijken op zaterdag			(€ 75) € 75
	Opzoeken in registers			(€ 12,39) € 25

Artikel 4:

De tarieven opgesomd in artikel 3 worden jaarlijks op 1 januari automatisch herzien op basis van de federale tarieven van toepassing op deze stukken en het geheel afgerond op het dichtstbij gelegen getal 0 of 5.

Artikel 5: Vrijstellingen

- a) de stukken die krachtens een wet, een decreet, een koninklijk besluit of een andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven;
- b) de stukken die aan behoeftige personen worden afgegeven; de behoefte wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk;
- c) de machtigingen met betrekking tot godsdienstige of politieke demonstraties;
- d) de stukken die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van de heffing van een belasting of een retributie ten behoeve van de gemeente krachtens een wet, decreet of verordening;
- e) geldigheidsverklaring van aanvraagformulieren voor vermindering op biljetten van de N.M.B.S. en de openbare maatschappijen voor geregeld vervoer;
- f) alle stukken die vereist zijn voor eenieder die verklaart dat voormelde stukken dienen te worden voorgelegd om een tewerkstelling te bekomen, te kunnen solliciteren of aan examens of proeven deel te nemen met het oog op een eventuele aanwerving;
- g) de stukken afgegeven bedoeld voor de gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen van openbaar nut.

Artikel 6:

Bij de aanvraag zal een bedrag gelijk aan de belasting, vermeerderd met de eventuele verzendingskosten, in consignatie worden gegeven bij de financiële beheerder of bij zijn afgevaardigde, indien het stuk niet onmiddellijk bij de aanvraag kan afgegeven worden.

Artikel 7: Betaling

De belasting moet op het ogenblik van de afgifte van het belastbare stuk contant worden betaald. Het bewijs van de betaling blijkt uit het aanbrengen, op het desbetreffende stuk, van een duplicaat van het kasticket waarop het belastingbedrag en de naam van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger vermeld worden. Bij gebreke aan contante betaling, wordt de belasting een kohierbelasting.

Artikel 8: Bezwaar

§ 1 De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar tegen deze gemeentebelasting indienen bij het college van burgemeester en schepenen. De indiening kan gebeuren door verzending of door overhandiging.

§ 2 Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd.

Het wordt gedagtekend en ondertekend door de eiser of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

1° de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingschuldige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt ;

2° het voorwerp van het bezwaarschrift en een opgave van de feiten en de middelen.

§ 3 Het bezwaarschrift moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

§ 4 De bevoegde overheid stuurt binnen vijftien kalenderdagen na het indienen van een bezwaarschrift een ontvangstmelding naar de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger. De ontvangstmelding kan via een duurzame drager worden gestuurd.

§ 5 Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger overeenkomstig artikel 9 van het decreet van 30 mei 2008 uitgenodigd worden op een hoorzitting. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wordt gehoord door een personeelslid niveau A van de gemeente. Beide personen ondertekenen het proces-verbaal van het verhoor.

§ 6 Het college van burgemeester en schepenen doet binnen een termijn van 6 maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Artikel 9:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenbeslechting van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 (aanslagtermijnen), 7 (rechtsmiddelen), 8 (invordering van de belasting) en 9 (rechten en voorrechten van de schatkist inzake invordering) en 9 bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 10:

Dit belastingreglement vervangt het belastingreglement op de afgifte van bestuurlijke stukken van 19 december 2023 en treedt in werking op 01 februari 2024.

Artikel 11: Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Aldus gedaan en beraadslaagd in zitting van 23/01/2024

Namens de gemeenteraad

De waarnemend algemeen
directeur,
(get) Ludo de Vleeschauwer

De burgemeester-
voorzitter,
(get) Pierre ROLIN

Voor eensluidend afschrift
d.d. 24/01/2024

De waarnemend algemeen
directeur,

De burgemeester-
voorzitter,

Ludo de Vleeschauwer

Pierre ROLIN

Belasting op de afgifte van bestuurlijke stukken - aanpassing tarieven - goedkeuring